



**ENTE DI SVILUPPO AGRICOLO  
SERVIZIO MECCANIZZAZIONE**

per la difesa idrogeologica del territorio ed il miglioramento dell'attrattività dei territori rurali

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

N° 110 del 21/07/2021

Oggetto: Fornitura di toner e materiale di cancelleria per il Nucleo di Meccanizzazione Agricola di Canicatti - Impegno di spesa € 250,00 IVA compresa-Ditta Tipografia Ruggieri Pasquale Via Anime Sante, s.n.c - 92020 Racalmuto (AG) CIG: 280321A20C

**PROPOSTA**

IL Responsabile del Procedimento

**PREMESSO CHE:**

- nell'ambito del funzionamento dei Centri e Nuclei di Meccanizzazione Agricola dell'Esa occorre fornire gli Uffici di materiale per le stampanti e di materiale di cancelleria;

**CONSIDERATO CHE:**

- per tale necessità il Nucleo di Meccanizzazione Agricola di Canicatti ha fatto ricorso ad un rivenditore presente nel territorio;

**VISTO:**

- il preventivo protocollo n.140 del 15.02.2021 della ditta Ruggieri Pasquale sita in Via Anime Sante, s.n.c - 92020 Racalmuto (AG)

**CONSIDERATO CHE:**

- che per gli acquisti di importo pari o inferiore a Euro 5.000,00 si può prescindere dal fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018.

**RISCONTRATO:**

- che non risulta attiva alcuna Convenzione Consip per il tipo di fornitura oggetto della presente determina;

CONSIDERATO CHE:

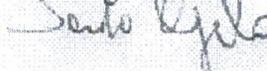
- che sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTI:

- il DURC Numero Protocollo INAIL\_26211035 Data richiesta 18.02.2021 Scadenza validità 18.06.2021 con esito regolare;
- la nota n. 52054 del 08/07/2021 con la quale il Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale Territoriale Servizio 4° Infrastrutture, Irrigazione ed Enti Vigilati dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, autorizza, ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 118/2011 punto 8.3 dell'all. 4/2 e successive modifiche e integrazioni, la gestione provvisoria fino al 31/07/2021
- PROPONE:
  - di affidare la fornitura del materiale toner e la cancelleria con le procedure di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016, alla ditta Tipografia Ruggieri Pasquale sita in Via Anime Sante s.n.c. - 92020 Racalmuto (AG) - P.IVA 01908430844 per l'importo di € 204,92 + IVA per € 45,08 per complessivi € 250,00;
  - di far fronte alla superiore somma con l'impegno già assunto sul Cap. 52, giusta determina del Direttore Generale f.f. n. 283 del 28.12.2020.

Il R.U.P.

Dr. Angelo Sardo



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

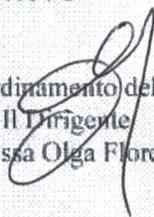
POSITIVO

NEGATIVO

Staff Coordinamento delle Sedi Provinciali

Il Dirigente

D.ssa Olga Floreno



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

POSITIVO

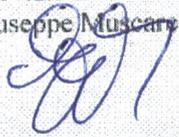
IL DIRIGENTE  
Servizio Meccanizzazione  
Difesa Idrogeologica  
Dr. Franco Greco



ATTO : 13 18295  
IMPEGNO : 201239  
SUBIMPEGNO :  
 NEGATIVO

ENTE SVILUPPO AGRICOLA  
UFFICIO BILANCIO

Il Dirigente del Servizio Economico-Finanziario  
(Dott. Giuseppe Muscarella)



### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. n.21 del 10/08/1965 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO lo statuto dell'Ente approvato con D.P.R.S. del 21/01/66 n. 108/A registrato alla Corte dei Conti il 13/08/1966, reg. 1, foglio 75;

VISTA la L.R. n. 212 del 14.09.1979;

VISTA la L.R. n. 22 del 28.03.1995;

VISTA la L.R. n. 19 del 20.06.1997;

VISTA la L.R. n. 17 del 28.12.2004 art. 44;

VISTA la L.R. n. 19 del 23.12.2005;

VISTO l'art. 17 della L.R. 11/2010;

VISTO l'art.10 del Regolamento di Organizzazione dell'Ente approvato con Deliberazione n° 170 del 19/06/2012 e reso esecutivo con la nota prot. 38979 del 10/12/2012;

VISTA la nota prot. 38979 del 10/12/2012 del Servizio Vigilanza Enti con la quale, a seguito dell'approvazione con Deliberazione della Giunta di Governo Regionale n.400 del 12/10/2012, è stata comunicata l'esecutività della Deliberazione n° 170/C.S. del 19/06/2012;

VISTO il contratto individuale di lavoro Repertorio n.4 del 14.03.2019, con il quale si è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Unità Staff della Direzione Generale denominata "Ufficio di Coordinamento delle Sedi Provinciali" alla Dott.ssa Olga Floreno con decorrenza 01.03.2019;

VISTE le competenze assegnate dall'art.8 comma 1 a) e b) della l.r. 15 maggio 2000, n.10 e s.m.i in ordine agli atti di pertinenza della struttura, ivi compresa l'adozione dei provvedimenti di impegno delle somme e la firma dei relativi titoli di spesa;

Vista la proposta del Responsabile del procedimento;

Visto il parere di Regolarità tecnica;

Visto il parere di Regolarità contabile;

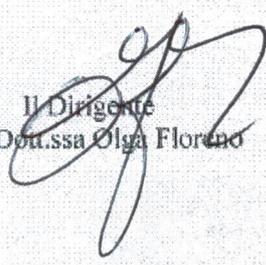
Ritenuta la propria competenza;

DETERMINA

per quanto precedentemente indicato e che qui si intende integralmente riportato:

- di affidare la fornitura di toner e materiale di cancelleria con le procedure di cui all'art. 36 a) del D.Lgs 50/2016, alla ditta Tipografia Ruggieri Pasquale sita in Via Anime Sante s.n.c - 92020 Racalmuto (AG) - P.IVA 01908430844 per l'importo di € 204,92 + IVA per € 45,08 per complessivi € 250,00;
- di far fronte alla superiore somma con l'impegno già assunto sul Cap. 52, giusta determina del Direttore Generale f.f. n. 283 del 28.12.2020

La presente determinazione sarà trasmessa dall'Ufficio Organi Amministrativi agli uffici di competenza per gli atti consequenziali.

  
Il Dirigente  
Dot.ssa Olga Florino



POSTA E.S.A. - Via Libertà, 203 - C.A.P. 90143 PALERMO  
TELEFONO: (091) 6200556 - FAX 6200312  
Internet: [www.entesviluppoagricolo.it](http://www.entesviluppoagricolo.it)  
e-mail: [mecc.enti@entesviluppoagricolo.it](mailto:mecc.enti@entesviluppoagricolo.it)  
PEC: [servizio.meccanizzazione@pec.entesviluppoagricolo.it](mailto:servizio.meccanizzazione@pec.entesviluppoagricolo.it)  
Cod. Fisc. 80020830825  
Part. IVA: 00760140822

CENTRO (NUCLEO)  
MECCANIZZAZIONE

Prot. n. 190 del 10 GIU. 2021  
gennaio 2021  
Allegati: n. 2

Spett.le  
TIPOGRAFIA  
RUGGERI PASQUALE

**AFFIDAMENTO DIRETTO PER SERVIZI INFERIORI A € 40.000,00**

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento,  
Visto il preventivo di spesa n. 01 del 10-02-2021 di Codesta ditta;  
Visto il DURC Numero Protocollo 26211035, con esito regolare;  
Vista la Determina del Direttore Generale n. 283 del 28 dicembre 2020;  
CONFERISCE a Codesta Ditta, con sede in RACALVUTO Via ANIME SANTE il seguente ordine:

"Fornitura toner e materiale di cancelleria come da preventivo in epigrafe"

La fatturazione è di tipo elettronico, con la modalità *Split Payment*. In altre parole Codesta Ditta dovrà scindere l'imponibile dall'IVA. L'Ente pagherà solamente la parte imponibile, mentre verserà all'Erario l'IVA.

il Cod. CIG da riportare in fattura: Z80321120C

Il codice univoco per la fatturazione è il seguente: **UFCZYW**

Importo € 250,00 (IVA compresa)

Codesta Ditta - ove non avesse provveduto - dovrà pure restituire debitamente compilato l'Allegato J sulla tracciabilità dei pagamenti e il modello 2 (autocertificazione antimafia).

Distinti saluti

Il Responsabile del Procedimento

Il Resp. Boite  
Dr. Angelo

